

# 段級位受審申請書

審査日 令和6年5月12日

栃木県空手道連盟 記入日を記入してください。

申請日 令和 年 月 日

1級、少年初段、少年二段  
初段、二段、参段  
移行初段、移行二段  
いずれかを記入してください。

必須です。  
写真

会員番号	【県連No】	【郡市連名】
	【全空連No】	【有効期限】 年 月 日

受審段級位	段 級
-------	-----

(フリガナ) 氏名

貼付する会員証の内容を記入してください。  
申請中や有効期限切れは受審できません。

性別 男・女

生年 月 日

昭・平

(西暦 年) (満 歳)

西暦も記入してください。

〒

現住所

忘れないように

【TEL】

日中連絡のつく番号を記入してください。

勤務先  
学校名

【TEL】

免状に書いてある通りに記入してください。「少年初段」「少年二段」を「初段」「二段」と書かないように注意してください。

空手道歴

段級位	級	昭・平・令	年	月	日
	段	昭・平・令	年	月	日

免状番号

空手道歴  
保証人

氏名

〒

住所

本人との関係

忘れないように

【TEL】

【必須】  
栃木県空手道連盟会員証  
コピー添付  
申請中は認めません。必ず添付する事。

受審年度と同年度の会員証を添付してください。  
申請中の場合、受審ができません。

【必須】  
全日本空手道連盟会員証  
コピー添付  
必須  
\*会員証がない者は全空連の  
ホームページより印刷貼付

有効期限を確認してください。  
段位取得者は、保有段位の記載があるか確認をしてください。  
保有段位の記載がない場合は、全空連に問い合わせをしてください。  
問い合わせ先:0120-156-003

合格	不合格
----	-----

・ ※欄には、記入しないこと。

## 栃木県空手道連盟 段・級位受審申請書の記入方法及び注意事項

項目	記入方法及び注意事項																																								
申請日	申請日には、受審申請書の記入日を書いてください。																																								
会員番号	<p>受審するには、栃木県空手道連盟への登録、全空連への登録が<b>必須</b>です。            県連No、郡市連名（下記表のいずれか）を記入してください。</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>宇都宮市</td><td>1</td><td>小山市</td><td>2</td><td>足利市</td><td>3</td><td>栃木市</td><td>4</td><td>真岡市</td><td>5</td> </tr> <tr> <td>日光市</td><td>6</td><td>鹿沼市</td><td>7</td><td>大田原市</td><td>8</td><td>矢板市</td><td>9</td><td>那須塩原市</td><td>10</td> </tr> <tr> <td>下野市</td><td>11</td><td>下都賀郡</td><td>12</td><td>塩谷郡</td><td>13</td><td>佐野市</td><td>14</td><td>河内郡</td><td>15</td> </tr> <tr> <td>芳賀郡</td><td>16</td><td>那須烏山市</td><td>17</td><td>高体連</td><td>18</td><td>少年団連合</td><td>19</td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> <p>有効期限内の情報を記入してください。            段位取得者は、JFK CARDに保有段位の記載があるか確認をしてください。  <b>保有段位の記載がない場合は、個人情報の確認が必要になるため、免状とJFK CARDを手元に用意をして全空連に問い合わせをしてください。</b>            問い合わせ先：0120-156-003</p>	宇都宮市	1	小山市	2	足利市	3	栃木市	4	真岡市	5	日光市	6	鹿沼市	7	大田原市	8	矢板市	9	那須塩原市	10	下野市	11	下都賀郡	12	塩谷郡	13	佐野市	14	河内郡	15	芳賀郡	16	那須烏山市	17	高体連	18	少年団連合	19		
宇都宮市	1	小山市	2	足利市	3	栃木市	4	真岡市	5																																
日光市	6	鹿沼市	7	大田原市	8	矢板市	9	那須塩原市	10																																
下野市	11	下都賀郡	12	塩谷郡	13	佐野市	14	河内郡	15																																
芳賀郡	16	那須烏山市	17	高体連	18	少年団連合	19																																		
受審段級位	<p>1級、少年初段、少年弐段、初段、弐段、参段、移行初段、移行弐段のいずれかを記入してください。            特に、移行審査を希望する場合、「移行」がわかるように記入してください。</p>																																								
写真	肩から上の顔写真を貼付してください。眼鏡やアクセサリは外してください。																																								
氏名	<p>受審者名をフリガナも忘れずに記入してください。            ここに書かれた受審者名が免状に記載されますので、正確に書いてください。            捺印も忘れずをお願いします。</p>																																								
生年月日	西暦も記入してください。満年齢は、受審日を起点に、記入してください。																																								
現住所	お住いの住所を記入してください。TELは日中連絡が取れる番号を記入してください。																																								
勤務先 学校名	勤務先、学校名を記入してください。																																								
空手道歴	免状の通りに記入をしてください。「少年初段」「少年弐段」を「初段」「弐段」と書かないよう注意してください。																																								
空手道歴 保証人	受審者の空手道歴を保証できる先生がご記入ください。捺印も忘れずをお願いします。																																								
会員証の貼付	<p>会員番号に書いた会員証のコピーを貼付してください。</p> <p>全空連の会員証がないものは、全空連のホームページの会員ログインからログインし、会員カードの参照をクリックし、印刷をしてください。その時ページサイズの処理でカスタム倍率を選択し100%で印刷してください。（カードのサイズで印刷できるので、切って貼付してください。）</p>																																								
添付書類	<p>振込明細書（コピー可）振込は、<b>受審者名</b>で行ってください。</p> <p>段位、移行審査受審者は保有段位・級位の免状のコピー（A4サイズ）</p>																																								
その他	受審料の振込について団体で振込む場合は、専用の振込明細書をExcelで作成していただき、印刷して受審申請書も取りまとめて郵送をお願いします。																																								

## 受審料振込明細書

団体名					
担当者名		電話番号			
振込名義人					
NO	全空連会員番号	受審者名 (カタカナ)	受審段級位	受審料	備考
例	123541	ジュシン タロウ	級	4,000	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
振込合計金額				0	